

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №5 им. В.И.Данильченко
муниципального образования Каневской район**

ПРИКАЗ

ст. Стародеревянковская

«23» января 2018 г.

№ 23

**Об организации приема детей в первые классы
на 2018-2019 учебный год**

На основании приказа министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с целью организованного приема детей в первые классы на 2018-2019 учебный год

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать с 01 февраля 2018 году прием детей в первые классы на 2018-2019 учебный год детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев на момент 01.09.2018 года и зарегистрированных по месту жительства на закрепленной за школой территорией.

2. Утвердить школьную комиссию по осуществлению приема детей в первые классы МБОУ СОШ № 5 в следующем составе:

- Веретенник Н.Н., директор, председатель комиссии;
- Васильева Е.И., заместитель директора по УВР, заместитель председателя;
- Дураченко Е.С., секретарь, секретарь комиссии.

3. Утвердить режим работы школьной комиссии по приему детей в первые классы с 01.02.2018 г. по 05.09.2018 г.

4. Утвердить график приема заявлений (приложение № 1).

5. Возложить персональную ответственность на заместителя директора по УВР Васильеву Е.И. за:

- обеспечение беспрепятственного приема в первые классы школы детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев на момент 01.09.2018 г. и зарегистрированных по месту жительства на закрепленной за школой территорией с 01.02.2018 г.;
- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) детей;
- не зарегистрированных на закрепленной за школой территорией, при наличии свободных мест с 01.07.2018 г. по 05.09.2018 г.;
- своевременное размещение информации о наличии свободных мест на информационном стенде и сайте школы.

6. Возложить персональную ответственность на секретаря Дураченко Е.С. за:

- оформление документов, представленных родителями в журнале приема заявлений и выдачу расписки, содержащей регистрационный номер заявления и перечень представленных документов;

- оформление проекта приказа о зачислении в образовательное учреждение в течение 7 рабочих дней после приема документов.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ №5

Н.Н.Веретенник

С приказом ознакомлены:

Васильева Е.И. _____

Дураченко Е.С. _____

Приложение № 1
к приказу МБОУ СОШ № 5
от 23.01.18г. № 23

График приема заявлений в первый класс МБОУ СОШ № 5
на 2018-2019 учебный год

Место приема заявления	День недели	Время	Ответственные
МБОУ СОШ № 5, кабинет секретаря	Понедельник-пятница	С 08.00 ч. до 15.00ч.	Секретарь - Дураченко Е.С., телефон 64-7-19 Зам.директора по УВР – Васильева Е.И., телефон – 64-7-19, 8-929-84-10-395

Директор МБОУ СОШ № 5



Н.Н.Веретенник