

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 им. В.И.Данильченко
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

ст. Стародеревянковская

«12» сентября 2024г.

№ 512

**О проведении социально-психологического тестирования в МБОУ СОШ № 5
в 2024- 2025 учебном году**

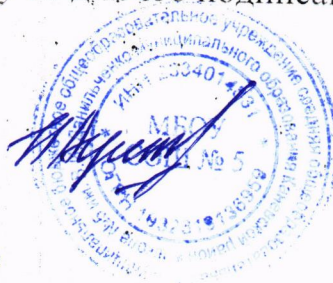
Во исполнение приказа № 1423, от 10.09.2024 года Управления образования администрации муниципального образования Каневской район «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях муниципального образования Каневской район в 2024-2025 учебном году»»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести социально-психологическое тестирование среди обучающихся 7-11 классов МБОУ СОШ № 5, достигших 13 лет до 01.10.2024 г. Несовершеннолетние, обучающиеся по адаптированным образовательным программам в 2024-2025 уч.году, освобождаются от прохождения СПТ.
2. Заместителю директора Швидкой Е.В.:
 - 2.1. Изучить «Процедуру проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году»
 - 2.2. Обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся согласно Порядку проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях.
 - 2.3. Подготовить и предоставить на утверждение расписание социально-психологического тестирования по классам в кабинетах №1 и №3 (Приложение №1).
 - 2.4. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению социально-психологического тестирования (Приложение №2).
 - 2.5. Утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся и от их родителей информированных согласий (Приложение №3).
3. Педагогу- психологу Клименко Л.Н.
 - 3.1. Обеспечить проведение тестирования согласно графика.
 - 3.2. Провести инструктажи под роспись для обучающихся, участвующих в тестировании.
 - 3.3. Организовать информационно- разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о целях, форме проведения, длительности и использовании результатов тестирования.
 - 3.4. Обеспечить сохранность и хранение персональных данных тестируемых и использование полученных результатов в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.
 - 3.5. Подготовить информацию для освещения на сайте школы.

4. Социальному педагогу Алексеенко Ю.Н.
- 4.1. Собрать согласия учащихся и их родителей (законных представителей) на использование персональных данных.
5. Классным руководителям 7-11 классов:
- 5.1. Оказать содействия в проведении тестирования.
6. Инженеру Осипову В.В.:
- 6.1. Обеспечить техническую готовность проведения социально-психологического тестирования обучающихся в школе.
- 6.2. Своевременно разместить информацию на сайте школы о проведении социально-психологического тестирования.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 5



Н.Н. Веретенник

с приказом ознакомлены:

Швидкая Е.В.

Клименко Л.Н.

Осипов В.В.

Олифиренко Е.В.

Алексеенко Ю.Н.

Шафоростова О.А.

Понжайло И.М.

Мамаева О.С.

Бежко Л.В.

Белоус О.Б.

Захарова Л.А.

Васильева Е.И.

Петроченко Р.А.