



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 25.01.2023

№ 108

ст-ца Каневская

**Об организации перехода образовательных организаций  
на обновлённые ФГОС среднего общего образования**

В целях обеспечения эффективного введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (зарегистрирован Минюстом России 12 сентября 2022 г., регистрационный № 70034), п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать руководителям средних образовательных организаций с января 2023 г. планомерный переход на обновленные ФГОС среднего общего образования (ФГОС СОО).
2. Утвердить план перехода средних образовательных организаций на обновленные ФГОС СОО на 2023 год (приложение).
3. Руководителям средних образовательных организаций:
  - 3.1. Определить приказом по ОО лицо, ответственное за организацию и реализацию школьного плана перехода на обновленные ФГОС СОО.
  - 3.2. Издать нормативные акты ОО по организации перехода ОО на обновленные ФГОС СОО;
  - 3.3. Контролировать своевременное исполнение школьного плана перехода на обновленные ФГОС СОО.
4. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования З.В. Бабенко
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального  
образования Каневской район



М.А. Журавлева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования  
от 25.01.2023 № 108

План перехода средних образовательных организаций на обновленные  
ФГОС СОО на 2023 год

Срок	Мероприятие	Ответственные	Документ по результатам мероприятия
январь 2023 г.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	Директор	Приказ о создании рабочей группы
январь 2023 г.	Разработка локальных актов, которые регламентируют введение ФГОС СОО	Директор	Приказы, локальные акты школы
февраль 2023 г.	Проведение заседаний ШМО, посвященных переходу на обновленные ФГОС СОО	Заместитель директора	Протоколы ШМО
февраль 2023 г.	Совещание при директоре по планированию методической работы в ОО на период перехода на обновленные ФГОС СОО	Директор, заместитель директора	Приказ об утверждении плана методической работы
февраль-март 2023 г.	Анализ и разработка проекта ОПП СОО с учетом обновленных ФГОС СОО	Директор, заместитель директора, члены рабочей группы	Основная образовательная программа среднего общего образования
март-апрель 2023 г.	Анализ соответствия материально-технической базы школы требованиям ООП СОО, а также действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Заместитель директора	Аналитическая записка
март-май 2023 г.	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, внеурочной деятельности, учебных модулей, программ формирования УУД в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО	Рабочая группа, учителя-предметники	Протоколы заседаний рабочей группы,

Срок	Мероприятие	Ответственные	Документ по результатам мероприятия
апрель-май 2023 г.	Разработка учебного плана, календарного учебного графика, планов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО	Рабочая группа, учителя-предметники	Протоколы заседаний рабочей группы
апрель-май 2023	Разработка программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	Рабочая группа, учителя-предметники	Протоколы заседаний рабочей группы, воспитательной работы НОО и ООО
до 01.06.2023	Педагогический совет. Утверждение ООП СОО	Директор	Протокол заседания педагогического совета, приказ
до 01.09.2023	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций работников школы	Директор	Должностные инструкции
в течение учебного года	Организация просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы	Директор, заместитель директора	Аналитические отчеты, пакет информационно-методических материалов
в течение учебного года	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФГОС СОО	Руководители ШМО, заместитель директора	План работы методического совета школы, планы работы ШМО, аналитическая справка заместителя директора
в течение учебного года	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению перехода на обновленные ФГОС СОО	Педагог-психолог	План работы педагога-психолога
в течение всего периода	Размещение на сайте школы информационных материалов о переходе на обучение по обновленным ФГОС СОО	Системный администратор сайта школы	Сайт школы, пакет информационно-методических материалов

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального  
образования Каневской район



М.А. Журавлева